

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
BIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI PRIME

COMPETENZE

CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE

Comprendere il senso generale di brani a livello A2	Salutare, presentarsi e presentare altre persone. Ringraziare. Chiedere e dare informazioni personali . Descrivere luoghi noti della quotidianità .
Esprimere brevemente informazioni personali.	Parlare di cibo e bevande. Parlare di quantità.
Riferire esperienze ed eventi relativi all'ambito personale e sociale	Parlare di ciò che piace o non piace.
Saper scrivere brevi messaggi di ordine personale.	Parlare di routines.
	Parlare di azioni che avvengono nel momento in cui si parla.
	Parlare di ciò che si è in grado di fare.
	Parlare di azioni passate. Parlare di date e orari.
utilizzare le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale	Uso dell'articolo. Uso delle principali preposizioni. Il genitivo sassone Pronomi personali soggetto e complemento. Pronomi interrogativi. Aggettivi e pronomi possessivi. Gli aggettivi. I dimostrativi. I partitivi. Plurale dei sostantivi . Verbo essere, avere. Infinito. L'imperativo. Verbi modali: can/could, Il presente semplice. Avverbi di frequenza e espressioni di tempo. Il presente progressivo. Il Simple Past . I paradigmi dei più comuni verbi irregolari.

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso globale dei testi orali riguardanti situazioni di vita quotidiana
- Saper rispondere in modo adeguato utilizzando un lessico semplice e corretto
- Saper redigere brevi testi (lettere, descrizioni, messaggi, ecc.) in modo sostanzialmente corretto.
- Saper comprendere le informazioni principali contenute in brevi testi scritti
- Saper riutilizzare il lessico e le strutture apprese in situazioni comunicative di base

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
BIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI SECONDE

COMPETENZE

CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE

Comprendere il senso generale di brani a livello A2/ B1	Fornire precise informazioni personali. Descrivere persone, oggetti, luoghi.
Esprimere brevemente informazioni personali. saper parlare di fatti e azioni abituali e in corso di svolgimento· saper descrivere persone ed eventi - esprimere preferenze parlare di semplici azioni passate anche in corso di svolgimento confrontare saper parlare di eventi futuri relativamente alla propria sfera personale porre semplici condizioni	Descrivere attività abituali e temporanee, passate e presenti. Parlare di piani e intenzioni future. Parlare di ciò che è possibile o permesso fare, di regole e obblighi. Confrontare. Parlare di eventi del passato recente e di esperienze avvenute in un passato indeterminato. Narrare una breve storia. · principali verbi irregolari · future
Utilizzare le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale	Approfondimento di : Simple Present, Present Continuous, paradigmi dei più frequenti verbi irregolari, - Simple Past, Past Continuous, - Future tenses: present continuous, going to, will (solo applicazione della regola e non discriminazione di uso), - Frasi condizionali di 0, 1^ tipo - comparatives, and superlatives

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso globale dei testi orali riguardanti situazioni di vita quotidiana (da quelli inizialmente più semplici a quelli gradualmente più articolati)
- Saper redigere brevi testi (lettere, descrizioni, messaggi, ecc.) in modo sostanzialmente corretto.
- Saper comprendere, nelle loro linee generali e particolari, testi scritti
- Saper riutilizzare il lessico e le strutture apprese in situazioni comunicative progressivamente più complesse

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI TERZE

INDIRIZZO: Sistemi Informativi Aziendali con potenziamento Sportivo

COMPETENZE	CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE
approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale	Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio di strutture grammaticali complesse: <i>Present Perfect tense</i> , in contrasto con <i>Simple Past</i> ; <i>since / for</i> Periodo ipotetico (0°,1°). Uso dei modali Forma passiva (<i>present</i>).
Abilità di lettura	Lessico: termini generici inerenti il mondo dell'informatica Teoria: Storia del Computer, dai primi matematici (John Napier e Blaise) dagli inventori di computer moderni (Charles Babbage and Alan Turing) fino ai geni di oggi (Steve Jobs and Bill Gates)
Abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo	
Potenziare la comprensione di testi orali	
Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio	

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso globale ed i particolari più significativi dei testi di indirizzo
- Sapere esprimersi in modo globalmente corretto in forma orale e scritta su argomenti correlati all'informatica
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire
- Sapere usare il lessico specifico in contesti tipici della comunicazione di indirizzo
- A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI QUARTE

INDIRIZZO: Sistemi Informativi Aziendali con potenziamento Sportivo

COMPETENZE

CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE

<p>Curare l'approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale e di indirizzo</p>	<p>Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio/ripasso di strutture grammaticali complesse: past perfect Periodo ipotetico (1°,2°,3° tipo). Uso dei modali Forma passiva(tutte le forme). To say/to tell. Discorso indiretto.</p>
<p>l'abilità di lettura</p>	<p>Lessico: termini generici inerenti l'informatica per quel che riguarda l'Hardware e il Software. Teoria: l'Hardware del Computer (Keyboard, Mouse, Monitor, Storage Devices, Printers) and il Software (The Programs)</p>
<p>l'abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo</p>	
<p>Potenziare la comprensione di testi orali</p>	
<p>Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio</p>	

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso ed i particolari più significativi dei testi di indirizzo
- Sapere sufficientemente esprimersi in forma orale e scritta su argomenti correlati all'indirizzo studiato
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire in modo comprensibile
- Sapere usare il lessico specifico in contesti tipici della comunicazione di indirizzo

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI QUINTE

INDIRIZZO: Sistemi Informativi Aziendali con potenziamento Sportivo

COMPETENZE

CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE

<p>Curare l'approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale e di indirizzo</p>	<p>Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio/ripasso di strutture grammaticali complesse: past perfect Periodo ipotetico (1°,2°,3° tipo). Uso dei modali Forma passiva(tutte le forme). To say/to tell. Discorso indiretto.</p>
<p>l'abilità di lettura</p>	<p>Lessico: termini generici inerenti l'informatica per quel che riguarda il mondo di Internet. Teoria: Il mondo di Internet. Tipi di connessione (dalla POTS alla Fibra Ottica). Il 'wireless' (Bluetooth, WAP and IPTV). Connettersi oggi (Browsing and Searching, the Search Engines, Google)</p>
<p>l'abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo</p>	
<p>Potenziare la comprensione di testi orali</p>	
<p>Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio</p>	

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso ed i particolari più significativi dei testi di indirizzo
- Sapere sufficientemente esprimersi in forma orale e scritta su argomenti correlati all'indirizzo studiato
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire in modo accettabile
- Sapere usare il lessico specifico in contesti tipici della comunicazione di indirizzo

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI TERZE

INDIRIZZO: Sistemi Informativi Aziendali

COMPETENZE	CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE
approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale	Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio di strutture grammaticali complesse: <i>Present Perfect tense</i> , in contrasto con <i>Simple Past</i> ; <i>since / for</i> Periodo ipotetico (0°,1°2°). Uso dei modali Forma passiva (present).
Abilità di lettura	Teoria: history of computers. Where are computer used? Hard disk and Memory. Motherboard, input and output, input and output devices -
Abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo	
Potenziare la comprensione di testi orali	
Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio	

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso globale ed i particolari più significativi dei testi di correlati all'informatica
- Sapere esprimersi in modo globalmente corretto in forma orale e scritta su argomenti correlati all'informatica
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire
- Sapere usare il lessico specifico nel campo semantico dell'informatica.

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI QUARTE

INDIRIZZO: Sistemi Informativi Aziendali

COMPETENZE

CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE

Curare l'approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale e di indirizzo	Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio/ripasso di strutture grammaticali complesse: past perfect Periodo ipotetico (1°,2°,3°tipo). Uso dei modali Forma passiva(tutte le forme). To say/to tell. Discorso indiretto.
l'abilità di lettura	Teoria: Generation Z rising; the dark side of the Internet; fake news; communicating on the Net (e-mails); the school-work experience, your data in a cloud; Google Android; E-commerce; Amazon; how to write a CV.
l'abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo	
Potenziare la comprensione di testi orali	
Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio	

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso ed i particolari più significativi dei testi di indirizzo
- Sapere sufficientemente esprimersi in forma orale e scritta su argomenti correlati all'indirizzo studiato
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire in modo comprensibile
- Sapere usare il lessico specifico in contesti tipici della comunicazione di indirizzo

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIEITIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI QUINTE

INDIRIZZO: Sistemi Informativi Aziendali

COMPETENZE

CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE

<p>Curare l'approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale e di indirizzo</p>	<p>Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio/ripasso di strutture grammaticali complesse: past perfect Periodo ipotetico (1°,2°,3° tipo). Uso dei modali Forma passiva(tutte le forme). To say/to tell. Discorso indiretto.</p>
<p>l'abilità di lettura</p>	<p>Teoria: CONNECTING TO THE NET Types of area network, Network topology, Optical fibre, GOING ON LINE: Information on the Web: Emails, blogs, social media; Google; From web 1.0 to web 4.0. COMMUNICATING ON THE NET: Alan Turing and "intelligent machines", Encryption; CULTURAL BACKGROUND: UK political system – UK general election Preparazione esame INVALSI</p>
<p>l'abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo</p>	
<p>Potenziare la comprensione di testi orali</p>	
<p>Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio</p>	

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso ed i particolari più significativi dei testi di indirizzo
- Sapere sufficientemente esprimersi in forma orale e scritta su argomenti correlati all'indirizzo studiato
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire in modo accettabile
- Sapere usare il lessico specifico in contesti tipici della comunicazione di indirizzo

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI TERZE

INDIRIZZO: Amministrazione, Finanze e Marketing

COMPETENZE	CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE
approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale	Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio di strutture grammaticali complesse: <i>Present Perfect tense</i> , in contrasto con <i>Simple Past</i> ; <i>since / for</i> Periodo ipotetico (0°,1°2°). Uso dei modali Forma passiva (<i>present</i>).
Abilità di lettura	Teoria: Types of Business organizations: sole traders and partnerships, limited companies, private and public limited companies.- Start up companies and Micro enterprises. Sectors of activity. Economic systems. Roles and departments in a company. PET Practice Certification Listening part 1-2-3-4; Speaking part 1-2-3.
Abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo	
Potenziare la comprensione di testi orali	
Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio	

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso globale ed i particolari più significativi dei testi di indirizzo
- Sapere esprimersi in modo globalmente corretto in forma orale e scritta su argomenti correlati all'informatica
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire
- Sapere usare il lessico specifico in contesti tipici della comunicazione di indirizzo
- A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI QUARTE

INDIRIZZO: Amministrazione, Finanze e Marketing

COMPETENZE

CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE

<p>Curare l'approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale e di indirizzo</p>	<p>Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio/ripasso di strutture grammaticali complesse: past perfect Periodo ipotetico (1°,2°,3°tipo). Uso dei modali Forma passiva(tutte le forme). To say/to tell. Discorso indiretto.</p>
<p>L'abilità di lettura</p>	<p>Contenuti: corrispondenza commerciale, enquiries and replies to enquiries. Teorie The production process; needs and wants; factors of production, sectors of production; commerce and trade; e-commerce.</p>
<p>L'abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo</p>	
<p>Potenziare la comprensione di testi orali</p>	
<p>Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio</p>	

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso globale di brani di ordine commerciale e aziendale
- Sapere comprendere e completare esempi di corrispondenza commerciale
- Saper sufficientemente esprimersi in forma orale e scritta su argomenti correlati all'indirizzo studiato
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire in modo comprensibile
- Sapere usare il lessico specifico in semplici contesti tipici della comunicazione di indirizzo

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI QUINTE

INDIRIZZO: Amministrazione, Finanze e Marketing

COMPETENZE

CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE

Curare l'approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale e di indirizzo	Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio/ripasso di strutture grammaticali complesse: past perfect Periodo ipotetico (1°,2°,3°tipo). Uso dei modali Forma passiva(tutte le forme). To say/to tell. Discorso indiretto.
L'abilità di lettura	Preparazione esami INVALSI Teoria: Marketing and Advertising; Banking and Finance; Globalisation- The UK political system – the USA political system
l'abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo	
Potenziare la comprensione di testi orali	
Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio	

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso ed i particolari più significativi dei testi di indirizzo
- Sapere sufficientemente esprimersi in forma orale e scritta su argomenti correlati all'indirizzo studiato
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire in modo accettabile
- Sapere usare il lessico specifico in contesti tipici della comunicazione di indirizzo

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI TERZE

INDIRIZZO: Turismo

COMPETENZE	CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE
approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale	Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio di strutture grammaticali complesse: <i>Present Perfect tense</i> , in contrasto con <i>Simple Past</i> ; <i>since / for</i> Periodo ipotetico (0°,1°2°). Uso dei modali Forma passiva (present).
Abilità di lettura	TEORIA: Working in tourism: he job search, Where to look How to apply (filling up Europass CV); Business Correspondence: Layout of the business letter, How to write an Email, Fax, SMS, memos; The world of tourism: A brief history of tourism
Abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo	
Potenziare la comprensione di testi orali	
Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio	

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso globale dei testi di indirizzo
- Sapere esprimersi in modo globalmente corretto in forma orale e scritta su argomenti correlati al turismo
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire
- Sapere usare il lessico specifico in contesti tipici della comunicazione di indirizzo

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI QUARTE
INDIRIZZO: Turismo

COMPETENZE

CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE

Curare l'approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale e di indirizzo	Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio/ripasso di strutture grammaticali complesse: past perfect Periodo ipotetico (1°,2°,3°tipo). Uso dei modali Forma passiva(tutte le forme). To say/to tell. Discorso indiretto.
l'abilità di lettura	PET exam writing papers; how to write itineraries ,how to prepare a tour Teoria: Welcome to Italy: regions to explore ; Italian cities Rome, Florence, Venice, Naples The UK and Europe: United Kingdom: England, Wales, Scotland, Wales ; London, Edimburgh Dublin; Ireland
l'abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo	
Potenziare la comprensione di testi orali	
Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio	

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso ed i particolari più significativi dei testi di indirizzo
- Sapere sufficientemente esprimersi in forma orale e scritta su argomenti correlati all'indirizzo studiato
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire in modo comprensibile
- Sapere usare il lessico specifico in contesti tipici della comunicazione di indirizzo

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI QUINTE

INDIRIZZO: Turismo

COMPETENZE

CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE

Curare l'approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale e di indirizzo	Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio/ripasso di strutture grammaticali complesse: past perfect Periodo ipotetico (1°,2°,3° tipo). Uso dei modali Forma passiva(tutte le forme). To say/to tell. Discorso indiretto.
l'abilità di lettura	TEORIA: <u>Communication and Marketing</u>: 1 how to promote a destination; 2 preparing presentations ; <u>Where to Stay</u> : serviced accomodation, self-catering accomodation; <u>Special Interest Tourism</u>: Nature and wellness; Sport culture and romance ; UK political system – UK general election; US political system – US general election Preparazione esame INVALSI
l'abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo	
Potenziare la comprensione di testi orali	
Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio	

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso ed i particolari più significativi dei testi di indirizzo
- Sapere sufficientemente esprimersi in forma orale e scritta su argomenti correlati all'indirizzo studiato
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire in modo accettabile
- Sapere usare il lessico specifico in contesti tipici della comunicazione di indirizzo

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI TERZE

INDIRIZZO: Relazioni Internazionali

COMPETENZE	CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE
approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale	Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio di strutture grammaticali complesse: <i>Present Perfect tense</i> , in contrasto con <i>Simple Past</i> ; <i>since / for</i> Periodo ipotetico (0°, 1° 2°). Uso dei modali Forma passiva (<i>present</i>).
Abilità di lettura	Teoria: Types of Business organizations: sole traders and partnerships, limited companies, private and public limited companies.- Start up companies and Micro enterprises. Sectors of activity. Economic systems. Roles and departments in a company. PET Practice Certification Listening part 1-2-3-4; Speaking part 1-2-3.
Abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo	
Potenziare la comprensione di testi orali	
Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio	

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso globale ed i particolari più significativi dei testi di indirizzo
- Sapere esprimersi in modo globalmente corretto in forma orale e scritta su argomenti correlati all'informatica
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire
- Sapere usare il lessico specifico in contesti tipici della comunicazione di indirizzo
- A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni
 - A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni

ISIS FOSSOMBRONI
A.S. 2022-23
OBIETTIVI MINIMI LINGUA INGLESE
TRIENNIO SETTORE ECONOMICO
CLASSI QUARTE

INDIRIZZO: Relazioni Internazionali

COMPETENZE

CONOSCENZE DISCIPLINARI CORRELATE

Curare l'approfondimento linguistico delle abilità ricettive e produttive tramite le conoscenze grammaticali e lessicali in contesti tipici della comunicazione funzionale e di indirizzo	Ripasso e approfondimento delle strutture lessicali-sintattiche precedentemente studiate Studio/ripasso di strutture grammaticali complesse: past perfect Periodo ipotetico (1°,2°,3° tipo). Uso dei modali Forma passiva(tutte le forme). To say/to tell. Discorso indiretto.
l'abilità di lettura	Teoria: Public Sectors. Unit 6 Banking, types of banks and banking systems. Digital banking, microcredits, ethical banking in the uk. Central Banks in Europe, UK and USA. Business banking and types of accounts. Financing. E-Banking and mobile banking. Types of cards and frauds.
l'abilità di scrittura tramite la produzione di varie tipologie di testo	
Potenziare la comprensione di testi orali	
Sviluppare la produzione di testi orali con attenzione alla <i>fluency</i> e ad un uso del lessico pertinente al campo di studio	
	Caratteri principali della storia, la società e l'identità anglosassone e statunitense.

ABILITÀ:

- Saper comprendere il senso ed i particolari più significativi dei testi di indirizzo
- Sapere sufficientemente esprimersi in forma orale e scritta su argomenti correlati all'indirizzo studiato
- Conoscere i contenuti principali e saperli riferire in modo comprensibile
- Sapere usare il lessico specifico in contesti tipici della comunicazione di indirizzo

A cura del dipartimento di lingua inglese del ISIS Fossombroni